

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

**Кафедра бухгалтерского учета и
статистики**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

**Кафедра бухгалтерского учета и
статистики**

наименование кафедры

**канд.экон.наук, профессор
Харченко Ольга Николаевна**

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА
СОВРЕМЕННОГО
УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА**

Дисциплина Б1.В.09 Теория и практика современного управленческого учета

Направление подготовки /
специальность

Направленность
(профиль)

Форма обучения

очно-заочная

Год набора

2021

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования с учетом профессиональных стандартов по укрупненной группе

380000 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

38.04.01 Экономика

Программу
составили

канд.экон.наук, доцент, Самусенко Светлана
Анатольевна

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины «Теория и практика современного управленческого учета» является развитие теорий управленческого учета на современном этапе, а также практических концепций его организации, постановки и реализации на предприятиях.

1.2 Задачи изучения дисциплины

В процессе изучения дисциплины студент магистратуры должен, в соответствии с видами профессиональной деятельности, быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
- анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия;
- разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- аналитические оценки учетно-финансовых операций и инвестиционной деятельности предприятий или организаций.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-1:Способен формировать, применять и контролировать учетную, финансовую и инвестиционную политики организаций корпоративного типа, разрабатывая для этого соответствующие управленческие решения	
ПК-1.1:Организует процесс сбора, обработки и предоставления информации о деятельности экономических субъектов	
Уровень 2	Основные концепции и теории современного управленческого учета
Уровень 2	Выбирать систему управленческого учета в соответствии с целями, задачами, особенностями внешней и внутренней среды

	экономического субъекта
Уровень 2	Формировать систему сбора, обработки и представления информации экономического субъекта в рамках избранной концепции управленческого учета
ПК-1.2:Формирует, применяет и контролирует учетную, финансовую, инвестиционную политики организаций корпоративного типа	
Уровень 2	Принципы, правила, способы формирования учетной политики в системе управленческого учета организации
Уровень 2	Осуществлять выбор элементов учетной политики в системе управленческого учета
Уровень 2	Навыками анализа влияния избранных методов учетной политики в системе управленческого учета на результаты хозяйственной деятельности экономического субъекта
ПК-1.3:Разрабатывает корпоративные стандарты учета и отчетности	
Уровень 2	Основные положения, принципы, правила, структурные элементы стандартов управленческого учета
Уровень 2	Использовать общепринятые нормы стандартов управленческого учета в разработке внутреннего стандарта управленческого учета экономического субъекта
Уровень 2	Навыками формирования и применения стандартов управленческого учета экономического субъекта

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

В процессе изучения дисциплины "Теория и практика современного управленческого учета" используются, развиваются и закрепляются умения, знания и навыки, полученные студентом магистратуры при изучении таких дисциплин предшествующих циклов, как:

ДКИ: Бизнес-курс Максимум

Стандарты публичной нефинансовой отчетности

Учет деятельности организаций корпоративных форм собственности

Умения, знания и навыки, полученные студентами магистратуры при изучении дисциплины "Теория и практика современного управленческого учета" будут:

Корпоративные стандарты учета и отчетности

Международный учет и отчетность

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Практика по профилю профессиональной деятельности

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ
<https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=11668>

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		3
Общая трудоемкость дисциплины	5 (180)	5 (180)
Контактная работа с преподавателем:	1 (36)	1 (36)
занятия лекционного типа	0,33 (12)	0,33 (12)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	0,67 (24)	0,67 (24)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	3 (108)	3 (108)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Экзамен)	1 (36)	1 (36)

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Современные теории управленческого учета	4	8	0	36	ПК-1.1
2	Современные практики управленческого учета	8	16	0	72	ПК-1.2 ПК-1.3
Всего		12	24	0	108	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Современный управленческий учет и его место в системе общественных наук	2	0	0
2	1	Современные теории управленческого учета и их связь с эволюцией общественных наук	2	0	0
3	2	Современные практики управленческого учета: системы управления стоимостью	2	0	0

4	2	Современные практики управленческого учета. Системы измерения достижений	2	0	0
5	2	Современные системы управленческого учета, ориентированные на внутреннюю среду	2	0	0
6	2	Современные системы управленческого учета, ориентированные на внешнюю среду	2	0	0
Всего			12	0	0

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Современный управленческий учет и его место в системе общественных наук	4	0	0
2	1	Современные теории управленческого учета и их связь с эволюцией общественных наук	4	0	0
3	2	Современные практики управленческого учета: системы управления стоимостью	4	0	0
4	2	Современные практики управленческого учета. Системы измерения достижений	4	0	0
5	2	Современные системы управленческого учета, ориентированные на внутреннюю среду	4	0	0
6	2	Современные системы управленческого учета, ориентированные на внешнюю среду	4	0	0
Всего			24	0	0

3.4 Лабораторные занятия

№	№	Наименование занятий	Объем в акад. часах
---	---	----------------------	---------------------

п/п	раздела дисциплины		Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме

4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Мизиковский И. Е., Ясенев В. Н., Милосердова А. Н.	Управленческий учет и защита учетной информации: тесты: Учебное пособие	Москва: Издательство "Магистр", 2014
Л1.2	Петрова В. И., Петров А. Ю., Козельцева Е. А., Кобищан И. В.	Управленческий учет и анализ. С примерами из российской и зарубежной практики: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Ивашкевич В. Б.	Бухгалтерский управленческий учет: учебник	М.: ИНФРА-М; Магистр, 2015
Л1.2	Кондраков Н. П., Иванова М. А.	Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Самусенко С. А.	Управленческий учет в инновационной экономике: монография	Красноярск: СФУ, 2014

Л2.2	Керимов В. Э.	Бухгалтерский управленческий учет: учебник для вузов по направлениям подготовки "Экономика" и "Менеджмент" (уровень бакалавриата)	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017
Л2.3	Ким Л. И.	Стратегический управленческий учет: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014
Л2.4	Юрьева Л. В., Ильшева Н. Н., Караваева А. В., Быстрова А. Н.	Стратегический управленческий учет для бизнеса: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014
Л2.5	Кондраков Н. П., Иванова М. А.	Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015
Л2.6	Мизиковский И. Е.	Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие	Москва: Издательство "Магистр", 2016
Л2.7	Друри К.	Управленческий учет для бизнес-решений	Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2015
6.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Мизиковский И. Е., Ясенев В. Н., Милосердова А. Н.	Управленческий учет и защита учетной информации: тесты: Учебное пособие	Москва: Издательство "Магистр", 2014
Л3.2	Петрова В. И., Петров А. Ю., Козельцева Е. А., Кобищан И. В.	Управленческий учет и анализ. С примерами из российской и зарубежной практики: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016
Л3.3	Серебрякова Т. Ю., Антонова М. В., Кондрашова О. Р.	Бухгалтерский и управленческий учет. Лабораторный практикум: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017

ЛЗ.4	Керимов В. Э.	Бухгалтерский управленческий учет: Практикум	Москва: Издательско- торговая корпорация "Дашков и К", 2016
------	---------------	---	--

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Международные стандарты управленческого учета на сайте СИМА	http://www.cimaglobal.com/
Э2	Материалы по управленческому учету на сайте библиотеки о корпоративных финансах	http://www.cfin.ru/ias/manacc/
Э3	Публикации по управленческому учету на сайте журнала "Финансовый директор"	http://fd.ru/rubricator/42-upravlencheskiy-uchet
Э4	Электронные курсы по управленческому учету на сайте "Элитариум"	http://www.elitarium.ru/upravlencheskij-uchet-finansovyj-analiz-zatraty-resursy-sebestoimost/
Э5	Публикации по управленческому учету на сайте издательства "Гребенников"	http://grebennikon.ru/journal-22.html

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Работа по освоению дисциплины «Теория и практика современного управленческого учета» включает контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу студентов по освоению курса.

Формами контактной работы с преподавателем являются лекционные занятия, в том числе проводимые в инновационных формах, в виде видеолекций и конференций, а также практические и семинарские занятия.

При подготовке к семинарским занятиям, выполнении практических работ необходимо пользоваться конспектом лекций (учебным пособием), входящим в настоящий электронный курс, рекомендованной литературой основного и дополнительного списков, которая включает научные труды ведущих специалистов, ученых и практиков (монографии, учебники, учебные пособия).

При самостоятельном изучении теоретического материала студентам также необходимо пользоваться ресурсами электронных библиотечных систем, доступ к которым предоставляется электронной библиотекой СФУ. В частности:

- Хоружий Л.И. Проблемы теории, методологии, методики и организации управленческого учета в сельском хозяйстве:

https://e.lanbook.com/book/53852#book_name

- Ивашкевич В.Б. Практикум по управленческому учету и контроллингу: https://e.lanbook.com/book/53833#book_name

- Соколов Я.В. Управленческий учет: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=150672>

- Сигидов Ю.И., Рябынцева М.С. Управленческий учет: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=462905>

Практические и семинарские занятия проводятся как в традиционных формах (обсуждение тематических вопросов, свободная дискуссия, решение тематических и ситуационных задач), необходимых для усвоения базового материала и формирования знаний, составляющих основу компетенций, так и в инновационных формах (решение кейсов и проектная индивидуальная и коллективная работа), необходимых для развития умений и навыков, развивающих и закрепляющих компетенции.

Инновационные формы работы на практических и семинарских занятиях обеспечиваются также самостоятельной работой студентов, в рамках которой производится отбор и анализ необходимого теоретического и фактического материала, базовая обработка данных.

Самостоятельная работа студентов это способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процессе преподавателей. Важнейшую роль в формировании знаний, навыков, профессионального мышления специалистов играет значительное увеличение доли самостоятельной работы студентов в общем объеме учебной нагрузки. К формам, позволяющим решить указанные задачи, относятся:

- разработка научных, исследовательских проектов;
- самостоятельный поиск, переработка, осмысление дополнительного материала по темам модуля и курса, выявление системообразующих предметных и межпредметных связей;
- решение практических ситуаций, моделирующих реально стоящие перед специалистом задачи;
- организация связи между полученными знаниями и навыками и существующей деловой практикой.

Необходимость достижения поставленных выше целей определяет объем, структуру и методы организации самостоятельной работы студентов по освоению курса. Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Теория и практика современного управленческого учета» организуется в следующих формах:

Решение тестовых заданий. Данная форма самостоятельной работы студентов является необходимым и неотъемлемым этапом

подготовки к промежуточному и итоговому контролю знаний. Перечень тестовых заданий по темам и разделам изучаемого курса, а также материалы по их выполнению приводятся в контрольно-измерительных материалах по дисциплине.

Решение ситуационных задач. Перечень ситуационных задач по темам и разделам дисциплины «Теория и практика современного управленческого учета» приводится в контрольно-измерительных материалах. Решение ситуационных задач необходимо для более полного освоения практической части курса и играет существенную роль в формировании профессиональной и инструментальной компетенций. Является элементом самотестирования при подготовке к зачету.

Решение кейс-стади. Кейс-метод – это учебный исследовательский проект, в котором в качестве предмета исследования выбирается описание конкретной бизнес-ситуации, взятой из реальной практики, для решения которой необходимо предложить возможные варианты действия. При этом нужно проанализировать предложенную ситуацию во всех аспектах, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Ситуация (кейс) формулируется в виде описания хозяйственной ситуации, дискуссии, отчета и т.д. Основная задача кейса заключается в том, чтобы детально и подробно отразить хозяйственную ситуацию. В то же время он отражает типовые проблемы профессиональной деятельности, с которыми специалисты сталкиваются чаще всего, развивает способность видеть в ситуациях типичное и предопределяет умение анализировать ситуации посредством применения аналогии. Кейс – это ролевая система, поэтому их решения организуются в группах, формирование и работа которых строится в порядке, аналогичном работе над методом проектов. Ролевые действия, предусматриваемые кейсом, либо приводятся в описании ситуации, либо должны быть предложены в качестве способа разрешения проблемы. Решение кейса оформляется в виде письменного анализа ситуации и предоставляется в электронном виде (допускается – по электронной почте) и на бумажном носителе преподавателю. На занятиях организуются обсуждение и выборочная презентация кейсов, участие в которых оценивается и влияет на итоговую рейтинговую оценку успеваемости студента в течение семестра. Группу, которая будет представлять решение, определяет преподаватель в начале занятия. Остальные студенты принимают участие в обсуждении решения (задают вопросы, определяют «узкие места» решения, высказывают собственную точку зрения). Кейс-стади, предлагаемые студентам для решения в рамках дисциплины «Теория и практика современного управленческого учета» приводятся в учебно-методических материалах по обеспечению

самостоятельной работы студентов.

Контент-анализ литературы. Это формализованный метод изучения текстовой информации, заключающийся в переводе изучаемой информации в количественные показатели и ее статистической обработке. При изучении дисциплины «Теория и практика современного управленческого учета» позволяет проводить анализ актуальных публикаций современных отечественных и (или) зарубежных авторов по проблемам управленческого учета и выявлять основные проблемные аспекты, исследуемые темы, задачи исследований, предметы работ, тенденции в развитии исследовательской работы.

Индивидуальное и коллективное проектирование. Важной компонентной самостоятельной работы студентов является развитие проективной составляющей формирования профессиональных, инструментальных и социально-личностных компетенций. Метод проектов играет решающую роль в формировании академических компетенций студентов; он построен на принципах индивидуально сконцентрированного, проблемного обучения, реализует деятельностный подход в образовании, способствует развитию внутренней мотивации к обучению.

Целью метода проектов является получение обучающимися возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, что требует интеграции знаний из различных предметных областей. В основе метода проектов лежит развитие познавательных навыков студентов, их умений самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, развитие критического и творческого мышления. Метод обеспечивает формирование умений выявить проблему и структурировать задачи по ее решению; формирует механизмы целеполагания и планирования деятельности; закрепляет навыки сравнения, анализа, синтеза, прогнозирования, самостоятельного поиска, хранения, практического применения необходимой информации; развивает коммуникативные способности.

Объектом проективного образования являются реально существующие проблемы, имеющие для обучающегося личный смысл. Проектирование как составляющая самостоятельной внеаудиторной работы имеет целью развитие и закрепление теоретических знаний, а также практических умений и навыков при решении практических проблем с использованием новых и существующих информационных технологий.

разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Ситуация (кейс) формулируется в виде описания хозяйственной ситуации, дискуссии, отчета и т.д. Основная

задача кейса заключается в том, чтобы детально и подробно отразить хозяйственную ситуацию. В то же время он отражает типовые проблемы профессиональной деятельности, с которыми специалисты сталкиваются чаще всего, развивает способность видеть в ситуациях типичное и предопределяет умение анализировать ситуации посредством применения аналогии.

5. Индивидуальное и коллективное проектирование. Важной компонентной самостоятельной работы студентов является развитие проективной составляющей формирования профессиональных, инструментальных и социально-личностных компетенций. Метод проектов играет решающую роль в формировании академических компетенций студентов; он построен на принципах индивидуально сконцентрированного, проблемного обучения, реализует деятельностный подход в образовании, способствует развитию внутренней мотивации к обучению.

В процессе изучения курса «Управленческий учет» студенты выполняют проект по расчету показателей системы управления стоимостью. Требования к проекту приведены в учебном пособии по организации самостоятельной работы студентов.

После выполнения проекта студенты предоставляют преподавателю отчет по проекту и готовя его электронную презентацию. Отчет по проекту формируется в виде текстового файла в формате Word, а также электронных презентационных материалов в формате MS Power Point. Размер отчета не должен быть менее 15 страниц, набранных кеглем 12, шрифт Times New Roman, Calibri, интервал 1,5. Электронная презентация включает информацию по основным разделам проекта и содержит не менее 15 слайдов.

Отчет и электронная презентация предоставляются в электронном виде преподавателю, ведущему семинарские занятия, не позднее, чем за один день до проведения занятия, на котором будут обсуждаться результаты проекта. Студентам, предоставившим проекты в более поздние сроки, соразмерно уменьшаются баллы за проект.

Отчет может быть сдан лично, либо выслан по электронной почте; адрес сообщается студентам в начале занятий.

Оценка текущих видов работ по дисциплине:

1. Модуль (раздел) № 1 «Современные теории управленческого учета»

Посещаемость лекций - 5 баллов

Работа на семинарских и практических занятиях - 5 баллов

Контрольные работы, кейсы, проекты - 15 баллов

Промежуточное тестирование - 10 баллов

Экзамен - 15 баллов

Итого максимальное количество баллов - 50

2.Модуль (раздел) № 2 «Современные практика управленческого учета»

Посещаемость лекций - 5 баллов

Работа на семинарских и практических занятиях - 5 баллов

Контрольные работы, кейсы, проекты - 15 баллов

Промежуточное тестирование - 10 баллов

Экзамен - 15 баллов

Итого максимальное количество баллов - 50

ШКАЛА ОБЩЕЙ ОЦЕНКИ:

«Отлично» - 85 – 100 баллов

«Хорошо» - 70 - 84 балла

«Удовлетворительно» - 51 – 69 баллов

«Неудовлетворительно» - 50 и менее баллов

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	- Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic
9.1.2	- Microsoft Office Professional Plus
9.1.3	- ESET NOD 32
9.1.4	Стандартный пакет программного обеспечения для использования компьютеров и обеспечения звуковой и визуальной поддержки учебного контента, проведения презентаций. Использование офисных приложений и справочных систем для выполнения студентами расчетных заданий и практических работ.

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	- Информационно-справочные системы "Консультант-плюс", "Гарант"
-------	---

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Оснащенность помещений для самостоятельной работы оборудованием:

Аудитория укомплектована специальной мебелью на 26 посадочных мест и следующим оборудованием для проведения занятий:

- 16 компьютерных рабочих мест и рабочее место преподавателя

- компьютеры Smart Master/ Samsung 943 N (17 штук)

- проектор Panasonic F200NT

- усилитель ТАС Mix, power amplifier JC8100

- акустические колонки Master audio panei Sanaco MAP 3GB

- коммутатор CER 300 Connections
- плазменная панель Panasonic TH с интерактивной насадкой
- экран настенный Screen Line
- доска магнитно-маркерная, флип-чарт
- доступ к ресурсам сети Интернет, информационно-образовательной среде СФУ

Компьютерный класс предназначен для проведения всех видов группового обучения, интерактивных лекций, семинаров, тестирования и тренинга по дисциплине. Обеспечивается возможность использовать разнообразные сценарии компьютерного обучения, применять как сетевые, так и локальные (однопользовательские обучаемые) программы и тренажеры. Индивидуальное рабочее место усиливает эффект в приобретении умения проводить расчеты, решать аналитические задачи по обработке статистических данных, понимать логику, направление и основные тренды цифровой трансформации бизнеса